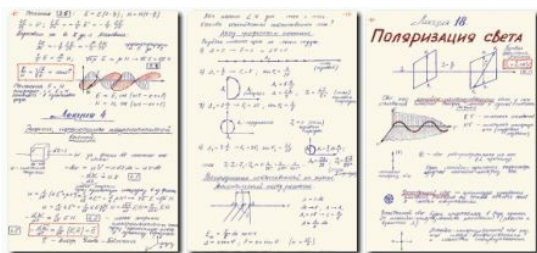


10. Не стоит конспектировать все предметы курса в одну тетрадь. Вы потом просто не сможете разобраться в материале, да и преподаватели могут быть недовольны таким подходом к их предмету. Лучше купите себе одну тетрадь на один предмет – это гораздо проще.



И последнее – не стоит выкидывать свой конспект уже после того, как Вы сдали экзамен. Во-первых, эта информация может Вам пригодиться еще и в других отраслях знаний. Во-вторых, если конспект аккуратен и написан грамотно, то его запросто можно продать, что принесет Вам дополнительную прибыль, а покупателю – пользу.

Все секреты того, как правильно вести конспект, мы раскрыли. Удачи вам!



Многие школьники хотят поступить в ВУЗ по той причине, что там будет меньше писанины и больше веселья. Как бы не так, мои маленькие друзья. Если Вы думаете, что ведение конспекта обязательно, то Вы серьезно ошибаетесь. Разумеется, проверять тетради строго уже не будут (хотя есть разные преподаватели), но Вы и сами поймете, что без конспектов просто не сможете обучаться. Нужную информацию не всегда можно найти в учебниках и даже в Интернете. Именно поэтому Вам придется внимательно слушать преподавателя, и вести конспект лекций, который поможет Вам на экзамене.



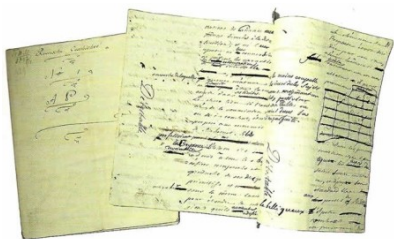
**Как вести конспект:
10 советов от опытного студента**



Несколько простых правил, о том, как вести конспект:

1. Сокращение – мать учения, вот как можно переиначить знаменитую пословицу. Когда преподаватель рассказывает что-то достаточно длинное, Вам просто необходимо научиться улавливать суть и сокращать.

2. Окончания слов в большинстве случаев никак не влияют на понимание написанного. Именно поэтому Вы можете



смело их отбрасывать. Тем не менее, не нужно стараться сократить слово до минимума, потому как потом Вам будет невероятно сложно прочитать и понять собственные письмены.

3. Словосочетания из названия темы можно запросто заменить аббревиатурой. Например, «Политическая система государств СНГ» можно превратить в «ПС гос-тв СНГ». И понятно, и коротко.

4. В математике мы постоянно используем сокращения. Почему бы не воспользоваться этой же хитростью в экономике, где цифр и формул отнюдь не меньше.

Если сумеете придумать собственные сокращения, то Вам не придется делиться формулами с ленивыми однокурсниками. Если же Вы не жадный, то старайтесь сокращать формулы таким образом, чтобы другие студенты смогли уловить полет Вашей мысли.

5. Бывает так, что преподаватель диктует крайне невнимательно, оттого постоянно прерывается, вспоминает что-то очень важное – и Ваш конспект потом похож на неряшливо оформленные записки сумасшедшего. Чтобы такого не происходило, Вам нужно оставлять немного места после каждого абзаца на случай преподавательского «озарения».

6. В школе всегда учили, что тетради с полями – это хорошо, правильно и аккуратно.

Стоит сказать, что здесь нас не обманули. Поля Вам очень пригодятся для многочисленных пометок к той информации, которую Вам довелось



услышать от педагога. Например, Вы не поняли, что именно хотел сказать преподаватель. Значит Вы ставите на полях вопросительный знак – и ищите нужную информацию дома. Если преподаватель сказал, по его мнению, нечто важно – ставите восклицательный знак.

7. Перечисление какой-либо информации не должно быть написано сплошным текстом, потому как Вы ничего не сможете понять при прочтении.



Лучше аккуратно, с новой строки выделить все подпункты. Так Вы точно разберетесь в материале, когда будете готовиться к экзамену. К тому же, наиболее сложные перечисления Вы сможете вырвать из своего конспекта и сделать что-то вроде бомбы, которая пригодится в том случае, если Вы умеете грамотно списывать.

8. Если Вы в душе художник – не стоит этого скрывать. Рисуйте на полях, если таким образом Вы запоминаете информацию. Кроме того, Вы сможете применить свои творческие способности в графиках, которые точно помогут Вам запомнить нужный материал.

9. Некоторые студенты (особенно девушки) любят пользоваться разными ручками для выделения материала. Хотелось бы отметить, что эта техника никогда особой пользы никому не приносила, а некоторым даже наоборот, мешает сосредоточиться. Если вам нужно что-то выделить, лучше просто подчеркните. Это и времени меньше займет, и выглядеть будет более доступно.