

Международная научно-практическая конференция
«Профессиональное образование и занятость молодежи - XXI век»

Кемерово

27 - 28 марта 2013 года

Направление, к которому относится доклад:
Проблемы реализации ФГОС в учреждениях профессионального образования

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПОДХОД К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ
И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ БУДУЩИХ УЧИТЕЛЕЙ
НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС**

Грек С.В., Миронова О.В.

ГОУ СПО Анжеро-Судженский педагогический колледж

В статье изложены современные подходы к организации практики в педагогическом колледже (учебной и производственной) по специальности 050146 *Преподавание в начальных классах*. Основной акцент сделан на комплексный подход: проведение практики в несколько периодов, название практик в соответствии с основными видами профессиональной деятельности, связь учебной и производственной практики по каждому профессиональному модулю, единообразная структура рабочих программ практики.

Ключевые слова: педагогический колледж, федеральный государственный образовательный стандарт, компетенции, практика студентов, программа практики.

*Grek Svetlana Vyacheslavovna, Mironova Olga Viktorovna,
the town of Anzhero-Sudzhensk*

**AN INTERGRATED APPROACH TO THE ORGANIZATION OF
EDUCATIONAL AND WORK PRACTICE OF FUTURE PRIMARY
SCHOOL TEACHERS IN THE CONDITIONS OF FGOS REALIZATION**

The article describes the modern approaches to practice in teacher training college (educational work) in the specialty 050146 Teaching in the elementary grades. The main emphasis is placed on an integrated approach: conducting practice in some periods, the name of practice in accordance with the basic types of professional activity, connection of educational training and work practice for each professional module, uniform structure of the work programs of practice.

Keywords: the pedagogical college, federal state educational standard, the competence, practice of students, program of practice.

Социально-экономические преобразования, захватившие все сферы общественной жизни, оказывают влияние и на сферу образования. Современная образовательная парадигма предполагает обновление содержания и организации процесса подготовки квалифицированных кадров для образовательных учреждений всех ступеней образовательной системы. В этих условиях перед педагогическим колледжем стоит задача подготовки профессионально-компетентной личности педагога, способного работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами, осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО – 3) по специальности *050146 Преподавание в начальных классах* предусмотрена подготовка будущего учителя начальных классов к следующим видам профессиональной деятельности (ВПД):

- Преподавание по программам начального общего образования
- Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
- Классное руководство
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

Одним из важнейших направлений в подготовке специалиста является практика. Усилия преподавателей – руководителей практики направлены на обновление и пересмотр содержания практического обучения, создание новых программ практики.

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: *учебная* и *производственная*. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся нашим образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов:

- Учебная практика «Введение в специальность» (по четырём профессиональным модулям (ПМ), название которых совпадает с видами профессиональной деятельности, перечисленными выше)
- Учебная практика «Классное руководство» (подготовка к практике) и производственная практика «Классное руководство» (в 2 этапа)
- Учебная практика «Внеурочная деятельность» (подготовка к практике) и производственная практика «Внеурочная деятельность» (в 2 этапа)

– Учебная практика «Проведение пробных уроков» (подготовка к практике) и производственная практика «Проведение пробных уроков» (в 4 этапа)

– Учебная практика «Исследовательская деятельность»

– Преддипломная практика.

Таким образом, каждой из практик по профилю специальности предшествует учебная практика, заключающаяся в подготовке обучающихся к производственной практике.

Нами разработаны шесть рабочих программ практики:

– «Введение в специальность»

– «Классное руководство» (по ПМ *Классное руководство*)

– «Внеурочная деятельность» (по ПМ *Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников*)

– «Проведение пробных уроков» (по ПМ *Преподавание по программам начального общего образования*)

– «Исследовательская деятельность» (по ПМ *Методическое обеспечение образовательного процесса*)

– Преддипломная практика.

Следует заметить, что профессиональные компетенции (ПК), соответствующие такому виду профессиональной деятельности, как *Методическое обеспечение образовательного процесса*, формируются в результате прохождения практики по каждому профессиональному модулю. В данном случае формируемыми компетенциями выступают следующие ПК:

– Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся

– Создавать в кабинете предметно-развивающую среду

– Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

– Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

– Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Рабочие программы практики являются частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и имеют следующую структуру:

1. Паспорт рабочей программы практики

1.1. Область применения программы

1.2. Цель и планируемые результаты практики

2. Структура и содержание практики
 - 2.1. График практики
 - 2.2. Структура практики
 - 2.3. Тематический план практики
 - 2.4. Содержание практики
3. Условия реализации программы практики
 - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 3.2. Информационное обеспечение
4. Контроль и оценка результатов практики
5. Приложение

В разделе «Паспорт рабочей программы» имеются формулировки целей практики, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, овладение общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, приобретение знаний, умений, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Раздел «Структура и содержание практики» открывается графиком практики, представленным в таблице по следующим основаниям: курс, семестр, сроки практики, количество недель, количество часов, вид практики, название. Далее описывается структура практики (в основном, она ступенчатая – в несколько этапов, сопровождающихся предшествующей подготовкой к каждому). Этапы проведения практики, как правило, следующие:

I этап. Распределение студентов на практику

II этап. Допуск к практике

III этап. Реализация программы практики

IV этап. Подведение итогов практики

Тематический план практики представлен в таблице: сроки практики, содержание работы, количество часов. Содержание практики также распределено по столбикам таблицы, в которой указаны индекс ПМ, МДК, тема, количество часов, отведённых на тему, и общее их количество, коды компетенций (ОК и ПК), знания, умения, практический опыт, формы и методы контроля. Имеется графа для указания общего количества часов по учебной и производственной практике.

По разделу «Условия реализации программы практики» следует пояснить, что реализация программы *производственной практики* требует наличия базы практики: образовательные учреждения разных типов, образовательные учреждения дополнительного образования детей, загородные и городские оздоровительные лагеря. Реализация программы *учебной практики* требует наличия кабинета педагогической практики с необходимым оборудованием, технологическим оснащением рабочих мест, наличием технических средств обучения. В рабочей программе имеется перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В разделе «Контроль и оценка результатов практики» отражены формы и методы, при помощи которых устанавливается соответствие знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся требованиям

ФГОС СПО по специальности 050146 *Преподавание в начальных классах*. Контроль осуществляется заместителем директора по производственной работе и руководителем практики. Оценка результатов практики складывается из самооценки, оценки преподавателя (методиста), экспертной оценки и отражается в индивидуальном аттестационном листе, который ежедневно заполняет руководитель практики. Аттестационный лист находится в *приложении* к рабочей программе. Здесь же приводятся таблицы по контролю и оценке результатов практики: контроль и оценка освоенных профессиональных компетенций; контроль и оценка освоенных общих компетенций; контроль и самоконтроль, оценка и самооценка освоенных профессиональных и общих компетенций (лист опроса).

Папка «Отчётная документация» по итогам практики включает в своё содержание:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Дневник практики.

Содержание дневника педагогической практики:

- Титульный лист
- План работы на день
- Рефлексия педагогической деятельности за день.

Правила ведения дневника:

- Дневник оформляется в общей тетради (48 листов)
- Дневник заполняется ежедневно
- Записи в дневнике ведутся аккуратным и разборчивым почерком
- Практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы
- За ведение дневника по итогам практики выставляется оценка.

4. Оценочный лист
5. Отчёт

К итоговому совещанию/конференции студенты готовят выставку отчётной документации, портфолио и выступление, в котором делятся опытом работы, вносят предложения, анализируют собственную деятельность.

Обучающимся, успешно прошедшим практику, и своевременно сдавшим отчётную документацию, выставляется по результатам практики зачёт/оценка.

Обобщая изложенное, можно сказать, что необходимо использовать все варианты и подходы к организации практики, и только комплексный подход позволит решить эту проблему на достаточно высоком уровне.

Список источников

1. Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования профессионального образования [Электронный ресурс]: Специальность 050146 Преподавание в начальных классах. - Режим доступа: <http://mon.gov.ru/> - свободный.