Министерство образования Республики Башкортостан

ГОУ СПО «Баймакский сельскохозяйственный техникум»

|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»**  Зам.директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Васильева В.В.)  8 сентября 2010 года. |

П Л АН

работы преподавателя естественно-математических дисциплин

Мусиной Ж.М.

на 2010 - 2011 учебный год

Одобрен на заседании цикловой комиссии

«7 » сентября 2010 г. Протокол № 1

Председатель ЦК общеобразовательных дисциплин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(Мусина Ж.М.)**

(подпись)

**Раздел** I. **Работа учебного кабинета (лаборатории)**

(организационная работа и материальное обеспечение)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок выполнения | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | *Организационная работа.*  а) подготовка кабинета к новому учебному году; | Август  2010 г. | Мусина Ж.М. |  |
| б) составление графика проведения лабораторно-практических занятий и расписание консультаций, утверждение у заместителя директора по учебной работе; | Август  2010 г. | Мусина Ж.М. |  |
| в) инвентаризация учебно-материальной базы кабинета с установлением соответствия ее примерному перечню; | декабрь  2010 г. | Мусина Ж.М. |  |
| д) установление перечня наглядных пособий, требующих ремонта, а также изготовления их собственными силами; | Август  2010 г. | Мусина Ж.М. |  |
| е) подготовка заявки на ремонт имеющихся в приобретение новых ТСО оборудования, инструментов, приборов, наглядных пособий, отвечающих современным требованиям; | Август  2010 г. | Мусина Ж.М. |  |
| ж) составление плана работы преподавателя; | Сентябрь 2010 г. | Мусина Ж.М. |  |
| 2. | *Материальное обеспечение:*  а) оснащение кабинета рабочими местами для студентов, преподавателей и лаборанта (рабочие столы, стулья, стеллажи и т.д.); | Август  2010 г. | Мусина Ж.М. |  |
| б) обеспечение методической и учебной литературой, материалами периодической печати, раздаточными материалами, поурочными карточками наглядных пособий и технических средств, инструкциями к лабораторно-практическим работам, индивидуальными заданиями, задачами, тестами, вариантами контрольных работ, вопросами и экзаменационными билетами промежуточной и итоговой аттестации, материалами для программированного обучения и контроля знаний, компьютерными программами для решения ряда практических ситуаций и задач в производстве | В течении всего  учебного года | Мусина Ж.М. |  |
| в) настенное тематические оформление различными тематическими стендами, фотовитринами , картинами, портретами выдающихся деятелей, стенгазетами , информационными бюллетенями, образцами выполненных студентами работ и т.д. | В течении всего  учебного года | Мусина Ж.М. |  |

**Раздел П. Повышение педагогической квалификации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок выполнения | Отметка о выполнении | Примечание |
| 1 | Работа с методической литературой. Изучить новейшую энциклопедию персонального компьютера В.Леонтьева | В течении всего  учебного года |  |  |
| 2 | Изучение передовых методов обучения, а также нетрадиционных форм: «Кейс-метод» | В течении всего  учебного года |  |  |
| 3 | Посещение уроков своих коллег  • Кагарманова К.А. - «Физика» (сентябрь месяц)  • Юсупова Л.Ш. - «Математика» (сентябрь месяц)  • Исакова О.П. - «Химия» (октябрь месяц)  • Вахитова Ф.Н. - «Физическая культура» (октябрь месяц)  • Халикова Ф.Я. - «Иностранный язык» (октябрь месяц)  • Губайдуллин И.Х. - «Физическая культура» (ноябрь месяц)  • Иващенко А.Н. «История или обществознание »(ноябрь месяц)  • Хакимов СМ. - «Физическая культура» (декабрь месяц)  • Магадеева З.Р. - «Иностранный язык «(декабрь месяц)  • Буранкаева М.А. - «Башкирский язык »(декабрь месяц)  • Хасьянова Г.М. - «География» (январь месяц) | В течении всего  учебного года |  |  |
| 4 | Обучение на курсах ФПК (как по предмету, так и педвузах):   1. Курс «Разработчик примерных программ профессиональных модулей и учебных дисциплин начального и профессионального образования »по программе «Разработка примерной основной профессиональной программы НПО/СПО», в объеме 72 часа | Ноябрь  2010 г. |  |  |
| 5 | Обучение на курсах пользователей компьютерами:  Дистанционное обучение в Интернет-Университете Инфомационных Технологий (www.INTUIT.ru).   1. «MS Publiher» (16 часов) 2. «MS Windows для пользователя» (36 ч.) 3. «Эффективная работа преподавателя» (36 часов) | В течении всего  учебного года |  |  |
| 6 | Проведение открытых уроков, участие в общетехникумовских мероприятиях, участие в недели общеобразовательных дисциплин:   * Открытый урок по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности», гр.331 (февраль 2011 г.) в рамках конкурса «Мой лучший урок». | В течении всего  учебного года |  |  |
| 7 | Участие в конкурсах на лучшего преподавателя; | Март 2011 г. |  |  |

**Раздел III.Внеурочная работа**

(профориентационная работа, кружковая работа, опытническая и исследовательская работа и т.д)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок выполнения | Отметка о выполнении | Примечание |
| 1 | Организовать работу ФОП «Оператор ЭВМ» | Сентябрь  2010 г. |  |  |
| 2 | Выпуск стенгазет, информационных бюллетеней по своим дисциплинам; | В течении всего  учебного года |  |  |
| 3 | Организация технического творчества студентов; | В течении всего  учебного года |  |  |
| 4 | Организация опытнической и исследовательской работы; организация и проведение конференций, вечеров, КВН. конкурсов и т.д.; | В течении всего  учебного года |  |  |
| 5 | Организация экскурсий воспитательного характера; | В течении всего  учебного года |  |  |
| 6 | Организация выставок рефератов, лучших лабораторно-практических работ, дипломных проектов, курсовых работ, моделей, изделий индивидуального творчества; | В течении всего  учебного года |  |  |
| 7 | Выступления с лекциями, докладами в общежитии; | В течении всего  учебного года |  |  |
| 8 | Участие в декадниках по специальности; | В течении всего  учебного года |  |  |
| 9 | Профориентационная работа: подготовка презентации группы, презентации техникума, презентации ПЦК, презентации своих дисциплин. | В течении всего  учебного года |  |  |
| 10 | Организация встреч с научными работниками, специалистами производства; | В течении всего  учебного года |  |  |

**Раздел IV. Воспитательная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № n/n | Содержание работы | Срок выполнения | Отметка о выполнении | Примечание |
|  | **Организационные мероприятия** | | | |
| 1. | Проведение собрания в группе «Единые педагогические требования к студентам БСХТ»; «Правила внутреннего распорядка общежития» | сентябрь  2010 г. |  |  |
| 2. | Перевыборы актива группы 331 | сентябрь  2010 г. |  |  |
| 3. | Организация самообслуживания группы в кабинете, на закрепленной территории техникума. | регулярно |  |  |
| 4. | Привлечение студентов к кружковой работе, в спортивные секции; танцевальный ансамбль «Радуга». | регулярно |  |  |
|  | **Работа с активом по самоуправлению** | | | |
| 5. | Проведение отчетно-переборного собрания | сентябрь  2010 г. |  |  |
| 6. | Выборы нового актива группы, составление плана работы актива | сентябрь  2010 г. |  |  |
| 7. | Распределение обязанностей актива группы | Сентябрь  2010 г. |  |  |
| 8. | Организация работы актива группы. | систематиче ски |  |  |
| 9. | Проведение заседаний актива группы | ежемесячно |  |  |
| 10. | Анализ деятельности актива группы | июнь 2011 г. |  |  |
|  | **Мероприятия по развитию личности** | | | |
| 11. | Тестирование и интервьюирование | сентябрь  2010 г. |  |  |
| 12. | Классный час «Физическое развитие студента» с приглашением руководителя «Физического воспитания» Губайдуллина И.Х. | Ноябрь  2010 года |  |  |
| 13. | Привлечение студентов к занятию в спортивных секциях; участие в проводимых спортивных мероприятиях (регулярно). | регулярно |  |  |
| 14. | Беседа с врачом, направленная на здоровый образ жизни. | По плану мед.работника техникума |  |  |
| 15. | Проведение спортивных мероприятий и участие в спортивных секциях | регулярно |  |  |
| 16. | Анкетирование и интервьюирование в группе 331 | май 2011 года |  |  |
| 17. | Участие в профессиональных конкурсах; КВН; тематических вечерах; олимпиадах; «круглых столах»; в недели, проводимой ПЦК технических дисциплин | регулярно |  |  |
| 18. | Вовлечение студентов в кружковую работу; проводимые факультативные занятия | регулярно |  |  |
| 19. | Классный час «Этика поведения» | апрель 2011 года |  |  |
| 20. | Проведение целевых экскурсий на производственные участки и.т.п. | во время практик |  |  |
| 21. | Участие в благоустройстве техникума. | регулярно |  |  |
| 22. | Участие в работе Молодежного Центра техникума. | регулярно |  |  |
| 23. | **Проводимые мероприятия** | | | |
| Классный час посвященный Дню Республики | октябрь 2010 г. |  |  |
| 24. | Классный час посвященный Дню Матери | ноябрь 2010 г. |  |  |
| 25. | Классный час «Быть здоровым - это модно» | май 2011 г. |  |  |
| 26. | Сообщение студентов «Культура современного цивилизованного общества» | март 2011 г. |  |  |
| 27. | Классный час «Культура современного цивилизованного общества» | март 2011 г. |  |  |
| 28. | Беседа с элементами лекции «Здоровый образ жизни» | май 2011 г. |  |  |
| 29. | Беседа «Вредным привычкам нет» | март 2011 г. |  |  |
| 30. | Участие в подготовке и проведении Новогоднего Бал - маскарада совместно с Молодежным Центром | Декабрь 2010 г. |  |  |
| 31. | Участие в конкурсе «А, ну-ка парни ! », проводимым Молодежным Центром | февраль 2011 г. |  |  |
| 32. | Участие в конкурсе « Зарница », проводимым Молодежным Центром | март 2011 г. |  |  |
|  | **«Работа в общежитии»** | | | |
| 33. | Беседа с воспитателями общежития | регулярно |  |  |
| 34. | Контроль за соблюдением гигиенических требований студентами в комнатах общежития. | регулярно |  |  |
| 35. | Контроль за выполнением режима дня. | регулярно |  |  |
| 36. | Проведение бесед, лекций по профилактике правонарушений. | регулярно |  |  |
| 37. | Проведение мероприятий совместно с воспитателями общежитий. | регулярно |  |  |

**Раздел V. Методическая работа**

(методические разработки, указания, рекомендации, сообщения, открытые уроки и т.д.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок выполнения | Отметка о выполнении | Примечание |
| 1 | а) методическая разработка (в электронном виде)  1. Microsoft Office Excel 2007. Начало работы с отчетами сводных таблиц  2. Microsoft Office Excel 2007. Быстрое освоение программы  3. Microsoft Office Excel 2007. Ввод формул  4. Microsoft Office Excel 2007. Создание первой книги  5. Microsoft Office Word 2007. Оформление документов с помощью фоновых рисунков, границ и текстовых эффектов  6. Microsoft Office Word 2007. Автоматизация работы с помощью шаблонов  7. Microsoft Office Word 2007. Быстрое освоение программы  8. Microsoft Office Word 2007. Редактирование текста и просмотр документов  9. Microsoft Office Word 2007. Создание первого документа  10. Microsoft Office Word 2007. Оглавление **II.** Настройка оглавления  11. Microsoft Office Word 2007. Маркеры, номера и списки | В течении учебного года |  |  |
| б) методические рекомендации по дисциплинам «Информатика» **(I** и **II** курсы) и «Информационные технологии в профессиональной деятельности» **(III** курс). Темы дополнительно определятся в ходе подготовки. | В течении учебного года |  |  |
| в) методические указания по дисциплинам «Информатика» **(I** и **II** курсы) и «Информационные технологии в профессиональной деятельности» **(III** курс). Темы дополнительно определятся в ходе подготовки. | В течении учебного года |  |  |
| г) сообщения методического характера на заседаниях ЦК. | В течении учебного  года, согласно  плана работы ЦК |  |  |

« 04 » сентября 2010 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_ (Ж.М. Мусина)